

ACTA DE REUNIÓN

ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DE Ricardo Viteri - COORDINADOR ALTERNO DEL IXP CABASE ROSARIO.

DATOS DEL NAP: IXP CABASE REGIONAL ROS

DATOS DE LA REUNIÓN:

FECHA : DÍA 1 DE FEBRERO DE 2019 .

PRESENTES EN LA REUNIÓN:

NOMBRE	APELLIDO	RAZÓN SOCIAL A LA QUE REPRESENTA	CARGO
Raúl	Bonel	DATCO	Gerente
Patricio	Seoane	INTERNET SERVICES	Titular
Federico	Kearney	WINTERNET	Titular
Iván	Chapero	CABLETEL	Resp. IT
Iván	Rackwoski	NEURALSOF	Técnico
Ricardo	Viteri	NETCOOP	Resp. IT
Rodrigo	Magri	CABASE NOC	Técnico
Graciela	Sánchez	CABASE ADMINISTRACIÓN	Encargada
Ernesto	Golomb	CABASE NUEVOS CLIENTES	Encargado
Martín	Rodríguez	CABASE	NOC
Silvana	Landolfo	CABASE	Coordinadora
Emilio	Gentile	TRANSDATOS	Técnico
Javier	Molina	VILLENUEVE GROUP	Resp. Técnico

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: napros@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

ACTA DE REUNIÓN

TEMARIO:

- 1- **STATUS ADMINISTRACIÓN** : CAJA, FONDO DE RESERVA.COMPRAS. FACTURACIÓN DE CARGOS ANUALES .
- 2- **STATUS TÉCNICO . STATUS PUNTOS NAP.**
- 3- **STATUS ACTAS ANTERIORES**
- 4- **CARRIERS: propuestas de los MIEMBROS CARRIER para ver cómo podemos mejorar los costos de transporte**
- 5- **SELLADO DE ACUERDO RATIFICACIÓN o RECTIFICACIÓN DE COORDINADORES DE LA MESA Y COORDINADORES TÉCNICOS DE LA MESA.**
- 6- **NUEVOS MIEMBROS . POTENCIALES MIEMBROS**
- 7- **OBJETIVOS Y OPORTUNIDADES ANUALES del primer tramo del 2019**
- 8- **PRÓXIMA REUNIÓN y EVENTOS.**

1. STATUS ADMINISTRACIÓN

Se detallan los montos informados por Graciela Sánchez responsable de **Administración** de CABASE.

CAJA EN PESOS : -35.911,76 A FECHA :1/2/ 2019

FONDO DE RESERVA: PESOS 60.065,62 DÓLARES 0

MONTO FACTURADO Y NO COBRADO EN PESOS: 54.560

EN MORA MAYOR A 30 DÍAS: SE NOTIFICARÁ POR CARTA DOCUMENTO DÁNDOLES DIEZ DÍAS HÁBILES A PARTIR DEL ENVÍO DE LA CARTA A LAS SIGUIENTES RAZONES SOCIALES:

No hay miembros actualmente encuadrados dentro de las penalidades citadas EN CASO DE NO REGULARIZAR, SE PROCEDERÁ A LA DESCONEXIÓN TEMPORARIA HASTA QUE ABONEN LO ADEUDADO.

STATUS DE MOROSOS:

Silvana consulta a Javier Molina por la de deuda de Villenue.

CARTAS DOCUMENTO ENVIADAS DURANTE EL MES, PREVIO A LA PRESENTE REUNIÓN. : No se enviaron cartas documento en este período.

Revisión de **PLANILLA DE EXPENSAS DEL MES:**

Se aprobó la revisión de la información circulada por Graciela Sánchez de CABASE. : (sugerimos que uno de los miembros de la mesa – en el caso ideal todos- revisen lo circulado).

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: napros@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

ACTA DE REUNIÓN

2. STATUS TÉCNICO

PUNTOS NAP >> en total **81**), según lo informado por el Coordinador Técnico.

Se reporta un corte de energía en Transdatos con falla en el arranque y transferencia del grupo electrógeno (problemas en el radiador del equipo) y agotamiento de baterías a los 15 minutos. Se resalta que no hay espacio para poner nuevos equipos y que no se tomará ninguna acción por ahora para aumentar la autonomía de las baterías.

Por otra parte Rodrigo Magri informa que Winternet, Steel e Internet Services no publican todas sus redes, a lo cual P. Seoane da las explicaciones de su empresa. También se reporta que Summit está superando la capacidad del vínculo.

3. STATUS ACTAS ANTERIORES

Se solicita que Guillermo Nardoni envíe las actas que tiene pendientes.

4. CARRIERS: propuestas de los MIEMBROS CARRIER para ver cómo podemos mejorar los costos de transporte

Se le reitera a los miembros carriers la necesidad de que hagan propuestas de mejoras. Raúl Bonel de DATCO (Silica Networks) acerca una nueva escala que se aplicará a partir de los consumos de enero /19 y que se facturan en febrero /19, donde para 5000MB el precio será de u\$s 3,89/MB, 6000 MB > u\$s3,49 /MB y 7000 MB > 3,19/MB, valores sujetos a IVA, aplica 95% percentil, sin compromisos individuales .

Complementariamente P. Seoane propone que los miembros compren internacional en el IXP con criterio de pool y, además comenta que se está estudiando bajar los costos de NETFLIX para los miembros y que se está trabajando en la comisión de IPTV para sumar los contenidos de FOX, TURNER y TyC así como generar una nueva empresa en CABASE distribidora de señales, la que también manejaría el OMV (Operador Móvil Virtual). También recuerda que no hay que pagar las tasas radioeléctricas por fee.

5a. SELLADO DE ACUERDO.

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: napros@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

ACTA DE REUNIÓN

ESPACIO FÍSICO IXP ROS TRANSDATOS. Silvana Landolfo informa que, tal lo sugerido por el Dr. Alejandro Amendolara, debiera sellarse en Rosario el Acuerdo (eso implicaría un costo de sellado para la mesa, que debieran tener en cuenta).

5b. RATIFICACIÓN O RECTIFICACIÓN DE COORDINADORES: Ante la renuncia de Guillermo Nardoni como coordinador del IXP, la mesa discute su reemplazo proponiéndose Javier Molina, de Villeneuve Group, quién acepta la posición. El resto de las posiciones permanece por ahora sin cambios.

6. NUEVOS MIEMBROS

Se discute nuevamente la necesidad de hablar con Tornatore de Donweb. Por su parte Ernesto Golomb informa que en abril se organizará un evento en Rosario con el objetivo de sumar nuevos socios.

NUEVO MIEMBRO INTERESADO EN ETAPA DE CONSULTA : no existen en este momento.

NUEVO MIEMBRO INTERESADO APROBACIÓN DE ALTA: no existen en este momento.

MIEMBRO PARA BAJA : no existen en este momento.

Recuerde enviar vía mail a la
lista del IXP CABASE: napros@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

ACTA DE REUNIÓN

7. OBJETIVOS Y OPORTUNIDADES ANUALES del primer tramo del 2019

Tendrán oportunidad de hacer networking con colegas en SALTA (a confirmar para fin de marzo) – Ver con Andrés Pugawko, temario para encuentro de técnicos

Tendrán oportunidad de hacer networking con colegas en Buenos Aires, a mediados de MAYO. - Ver con Hernán Seoane, o quien se indique , posibilidades de contar con stands o ser sponsor, etc

Recuerde enviar vía mail a la
lista del IXP CABASE: napros@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar



ACTA DE REUNIÓN

8. PRÓXIMOS EVENTOS

FECHA DE PRÓXIMA REUNIÓN: 15/3/ 2019

Otros eventos:

28 y 29-3-2019: Encuentro de técnicos de Cabase en Bs As.

9-4-2019: Evento en Rosario para sumar nuevos socios

16 y 17 de Mayo: INTERNET DAY CABASE. Se pide que se propongan oradores para Reactivación, Reconversión, Inversión.

Recuerde enviar vía mail a la
lista del IXP CABASE: napros@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar